

BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO		EVIDENCIA DE REUNIÓN						Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 79103						
Objeto de la reunión:		Capacitación fumigación, desinfección y desratización.												
Fecha:		08 de octubre 2025		Hora de inicio:		11:17		Modalidad:						
Lugar:		ALSC		Hora de finalización:		12:10								
Dependencia:		PIGA		Nombre del Responsable: Laura Ochoa										
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA				PROVISIONAL
cc	1000624935	Laura Valentina Ochoa	— o —	PIGA			X					X	laura.ochoa@gob.bogota.gov.co	Laura V. Ochoa
	36112152	Hitboni	— o —	Servicios G										hitboni
cc	1003089169	Nathalia C.	— o —	Servicios G									Cordero nathalia25@gmail.com	Nathalia C.
	51944900	Aracely morales	— o —	Servicios G										Aracely
	52833674	Mynam corpus	—	Servicios									mynamecorpus@gmail.com	Mynam
cc	103248323	Diana P. Rodryga	—	Servicios G.									diana2105@gmail.com	Diana P. Rodryga
cc	52739105	Andrea Gonzalez	—	Servicios G									andrea310@Jmc...	Andrea Gonzalez
cc	52374676	Flor Muñoz	—	Servicios G									Floriano Z Cardenas 733@gmail.com	Flor Muñoz
cc	1012344327	Sandra Pinzon	—	Servicios G.									sandra.t@hotmail.com	Sandra Pinzon
<p><b>CONSENTIMIENTO:</b> Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es <a href="http://www.gobiernobogota.gov.co">www.gobiernobogota.gov.co</a> y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p>														
<p>* Ver SAC-M02 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <a href="https://gub.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg">https://gub.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg</a></p>														

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Se da inicio a la explicación de fumigación, desratización y desinfestación, proporciones, protocolos y métodos de eliminación. Se explica como se manejan los roedores, los venenos y como funciona el producto utilizado en esta jornada.  
Se habla también de los tipos de triacinas y como actúan. Se dan algunas recomendaciones de como evitar la llegada de roedores, nos dan explicación del comportamiento de los mismos, y como eliminarlos.  
También nos explican el porque de algunas reacciones en nuestros cuerpos según las jornadas y su peligrosidad.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1 En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formulación.  
NOTA 2 Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

